

5 スクーリングについて

1. スクーリングの趣旨と目的

通信教育では、テキストの学習やレポートの提出を中心とする通信授業の他に面接授業(スクーリング)を受講して所定の単位を修得することが義務づけられています。

スクーリングとは、一定期間大学に通学し授業を受けることです。それは学問の理論と実際の研究及び人格の陶冶を図ることを趣旨とする大学教育の実現を目的とします。

完全に理解することが難しい実験・実習等を必要とする科目について、大学の施設設備を利用し教員の直接指導のもとに学習を進め、より専門知識を身につけること、また常に大学の学問的雰囲気に関心する機会が少ない通信学生にとって職場・家庭を離れて学生としての自覚のもとに多くの学友と交わり、勉学に刺激を与え、お互いに切磋琢磨し合って立派な人格の完成を期するよう実施します。

こうしたスクーリングの趣旨と目的に従って受講するにあたり、皆さんは単位を修得することのみにとらわれることなく、講義時間以外は図書館で学習したり、友人と話し合うことが大切です。このことは、スクーリングを講習会のように考えず、スクーリング受講中は通学生と同様に大学教職員との交流を図り、大学の学風や伝統に接し、大いに学生生活を楽しんでいただくことを意味します。

受講生の皆さんはこうした事情をよく理解し、単に自宅や宿泊先と大学の往復に終始するのではなく、授業以外の時間も大いに活用して、実り多い学生生活を送るよう努力することが大切です。

なお、スクーリングには夏期、土・日、地方とあります。

スクーリング科目のすべてを地方のみで受講することはできません。本学でも必ず受講してください。

2. スクーリングを受講するにあたって

令和7年度に開講する夏期スクーリング及び本学(土日)地方スクーリングについて、その申込手順や日程を記載しています。

ここで通知・連絡している事項はいずれも重要なことばかりです。熟読して間違いや勘違いのない内容にし、実りの多いスクーリングとなるよう心がけてください。

また、夏期スクーリング受講申し込み前の4月～6月に巡回事務指導を開催しますので、学習方法の理解のためになるべく出席してください。

夏期と本学(土日)・地方スクーリングを組み合わせる方は、特にこの巡回事務指導に出席し、間違いのないように指導を受けてください。

① スクーリングを申し込む

本学所定の銀行振込用紙「諸経費納入整理票 (b)」で「申込単位数×8,000円」分の金額を振り込み、別冊『諸届出用紙』のスクーリング受講申込書 (a) に必要事項記入の上、併せて本学にご郵送ください。

※スクーリング申込時、選択科目は自分の履修する科目を確認して申し込んでください。
間違えて選択科目を多く申し込まれた場合、返金・振り替えは一切できません。
(選択科目の例: 国語表現法、乳幼児心理学 等)

【本学に送付するもの】

- 諸経費納入整理票 (b)
- スクーリング受講申込書 (a)

※スクーリング申込締切日については、

- | | |
|-------------|--------|
| 夏期スクーリング | P.21参照 |
| 土日・地方スクーリング | P.35参照 |

② スクーリングを受講する

本学から「スクーリング受講・受験許可書 (c)」を送付しますので、スクーリング受講時は必ず持参してください。

【スクーリング時に持参するもの】

- 学生証
- スクーリング受講・受験許可書 (c)
- 科目毎の持参物 P.27～30参照

③ 単位修了試験成績通知書

受講修了後、「単位修了試験成績通知書 (d)」を送付しますので、卒業時まで大切に保管してください。

《本学へ送付する書類》

●スクーリング受講申込書(a)

【保育科】学籍番号：正191～正251用

令和7年度 夏期スクーリング受講申込書

【申込手順】

1. 申し込む科目の、①受講申込欄に「○」印、②開始日に授業開始日を記入。
欠席証明書を使用して申し込む場合は、③欠席証明書の欄に「○」印を記入。
2. ④受講科目数、⑤欠席証明書の使用枚数、⑥合計金額（振込金額）を記入。
3. ⑦の合計金額（振込金額）を、「諸経費納入整理票」を使用して銀行窓口で振り込む。
4. 本書「スクーリング受講申込書」と「諸経費納入整理票（B票）」を本学へ送付。

【注意事項】

- ・⑧備考欄に東印のある科目は、入学年度やコース、取得希望資格により**受講できない科目**または**受講条件のある科目**です。「【保育科】スクーリング受講申込書 記入時の注意事項」のページを確認してください。
- ・表に記載されている科目には、選択科目も含まれています。学習履歴等で必要な科目を確認して申し込んでください。
- ・1年次に2年次および専攻科の科目は受講できません。また、2年次に専攻科の科目は受講できません。

学籍番号	科目	単価	数量	金額	備考
4110	概論心理学			4200	
4141	教育実習前準備指導				
※「教育実習前準備指導」は、令和5年度4月1日の正科生は夏期スクーリングでは受講できません。					
3127	社会表現法			3300	社会的表現
3142	幼児と生活表現			3300	幼児生活表現
3150	幼児と健康			3420	基礎健康
3190	子育て支援			3511	幼児教育実践指導(修業)
3253	子どもの食と栄養			3512	幼児教育実践指導(食)
3330	発達心理学			4950	保育・幼児実践教育
4200	保育実習前準備				
3230	子どもの健康と安全			3375	発達心理学
3521	幼児教育実践指導(修業)			3521	幼児教育実践指導(食)
※保育実習前準備は必ず1科目は受講してください。					

令和5年 月 日

(受講科目数 3 科目 - 欠席証明書使用 0 枚) × 8,000 = 24,000円

●諸経費納入整理票(b)

一般生諸経費納入整理票(B票)
(本人から大学へ送付)

振込受付証明書

整理番号

振込日 令和 年 月 日

振込金額

振込先銀行 郵便信用金庫 豊田支店

振込先口座 近畿大学 近畿大学 近畿大学

振込人 学籍番号 近畿大学 近畿大学

氏名

年度

手数料

上記の金額正に受取りました

銀行 3 支店

振込番号

学籍番号	科目	単価	数量	金額	学籍番号	科目	単価	数量	金額
7112	保育科	8,000	3	24,000	8003	社会的表現		50	
0016	保育科	2,000			8012	社会的表現		100	
0024	保育科	15,000			0038	社会的表現		10,000	
0039	保育科	5,000			0020	社会的表現		15,000	
0028	保育科	10,000			1160	社会的表現		15,000	
1105	保育科	12,500							
0091	保育科	1,000							
2021	保育科	1,000							
2033	保育科	200							
5034	保育科	200							
		6,000							
		合計							

学籍番号・氏名・住所等必要事項は必ずご記入ください。
 申し込む科目の「受講」に○と「開始日」に日付を記入して下さい。
 スクーリング欠席証明書を使用する場合は「欠席証明書」に○を記入して下さい。
 土日・地方スクーリングの申込書には会場コードを記入して下さい。
 「スクーリング欠席証明書」については重要事項P⑤4参照

●スクーリング受講・受験許可書(c)

スクーリング受講・受験許可書
(夏期スクーリング)

〒 887-8513 宮崎県日南市本町1-2-3

南風荘12号

近大 明子 殿
(正 241-0001)

科目名：国語表現法 (1-3127)

実施日： 年 月 日
～ 年 月 日

注意事項

- ① 本許可書と学生証は受講中、常時携帯してください。(本許可書と学生証のない者は受講できません。)
- ② 本許可書は受講終了時に提出してください。
- ③ 受講許可された科目の受講日をよく確認してください。

年 月 日

近畿大学九州短期大学

《本学からの送付書類》

●単位修了試験成績通知(d)

単位修了試験成績通知書

〒 887-8513 宮崎県日南市本町1-2-3

南風荘12号

近大 明子 殿
(正 241-0001)

注意事項

- ① 本通知書は卒業まで大切に保管してください。
- ② 本通知書を訂正した場合はすべて無効とする。
- ③ 結果欄の説明
A～80点以上 B～70点以上 C～60点以上
D～59点以下(不合格)
D(不合格)の時は、スクーリングを再受講してください。

年 月 日

近畿大学九州短期大学

児童文化 (3-5130)	結果
	B

《本学からの送付書類》