

近畿大学九州短期大学長殿

【令和元年度入学生～】
(学籍番号「正(科)191」～)

学籍番号

氏 名

(印)

住 所 〒

電話番号 ☎

携帯番号 ☎

教育実習手続申請書

私は、下記のとおり幼稚園実習を希望しますので、実習費を添えて申請いたします。

記

法 人 名

学校法人・社会福祉法人・宗教法人・その他 ()

実習希望園名

ふりがな

同 園 長 名

ふりがな

(職名)

(氏名)

同 所 在 地

〒

(電話番号)

☎

実 習 期 間

自 令和 年 月 日

日 間

至 令和 年 月 日

提 出 書 類

①180円分の切手

②現金書留封筒に**590円分の切手**添付(記入不要、折り曲げ厳禁)

③実習費振込済みの「諸経費納入整理票」

確 認 欄 (希望する実習内容について備考欄に○印をつけてください)

実 習 内 容	備 考	実 習 内 容	備 考
教育実習第1回目		教育実習第2回目	

【実習要件】

科 目 名	修 得 年 月	科 目 名	修 得 年 月
・幼児と音楽表現★	年 月	・造形表現(指導法)★	年 月
・教育原理	年 月	・音楽表現(指導法)	年 月
・教育心理学	年 月	・教育実習事前事後指導	年 月
・幼児の心理学	年 月	・劇あそび(指導法)	年 月
・健康(指導法)	年 月	・教育課程総論	年 月
・人間関係(指導法)	年 月	・教職概論	年 月
・環境(指導法)	年 月	・教育方法論	年 月
・言葉(指導法)	年 月	・教育実習事前事後指導(聴講)	年 月

[注意事項]①★印は、スクーリングを受講した年月を記入してください。

②申請書類は、実習開始日の40日前必着厳守です。

③上記実習希望園については、全て記入漏れのないようお願いします。

(園長名等はインターネットではなく電話で確認してください。)

近畿大学九州短期大学長殿

【令和元年度入学生～】
(学籍番号「正(科)191」～)

学籍番号

氏 名

(印)

住 所 〒

電話番号 ☎

携帯番号 ☎

教育実習手続申請書

私は、下記のとおり幼稚園実習を希望しますので、実習費を添えて申請いたします。

記

法 人 名

学校法人・社会福祉法人・宗教法人・その他 ()

実習希望園名

ふりがな

同 園 長 名

ふりがな

(職名)

(氏名)

同 所 在 地

〒

(電話番号)

☎

実 習 期 間

自 令和 年 月 日

日 間

至 令和 年 月 日

提 出 書 類

①180円分の切手

②現金書留封筒に**590円分の切手**添付(記入不要、折り曲げ厳禁)

③実習費振込済みの「諸経費納入整理票」

確 認 欄 (希望する実習内容について備考欄に○印をつけてください)

実 習 内 容	備 考	実 習 内 容	備 考
教育実習第1回目		教育実習第2回目	

【実習要件】

科 目 名	修 得 年 月	科 目 名	修 得 年 月
・幼児と音楽表現★	年 月	・造形表現(指導法)★	年 月
・教育原理	年 月	・音楽表現(指導法)	年 月
・教育心理学	年 月	・教育実習事前事後指導	年 月
・幼児の心理学	年 月	・劇あそび(指導法)	年 月
・健康(指導法)	年 月	・教育課程総論	年 月
・人間関係(指導法)	年 月	・教職概論	年 月
・環境(指導法)	年 月	・教育方法論	年 月
・言葉(指導法)	年 月	・教育実習事前事後指導(聴講)	年 月

[注意事項]①★印は、スクーリングを受講した年月を記入してください。

②申請書類は、実習開始日の40日前必着厳守です。

③上記実習希望園については、全て記入漏れのないようお願いします。

(園長名等はインターネットではなく電話で確認してください。)

近畿大学九州短期大学長殿

【令和元年度入学生～】
(学籍番号「正(科)191」～)

学籍番号

氏 名 ㊞

住 所 〒

【1回目と2回目同園連続実施の様式】

電話番号 ☎

携帯番号 ☎

教育実習手続申請書

私は、下記のとおり幼稚園実習を希望しますので、実習費を添えて申請いたします。

記

法 人 名

学校法人・社会福祉法人・宗教法人・その他 ()

実習希望園名

ふりがな

同 園 長 名

ふりがな

同 所 在 地

(職名) (氏名)

(電話番号)

〒

☎

実 習 期 間
(1回目)自 令和 年 月 日 日 間
至 令和 年 月 日実 習 期 間
(2回目)自 令和 年 月 日 日 間
至 令和 年 月 日

提 出 書 類

- ①180円分の切手×2
②現金書留封筒に590円分の切手添付(記入不要、折り曲げ厳禁)×2
③実習費振込済みの「諸経費納入整理票」

確 認 欄 (希望する実習内容について備考欄に○印をつけてください)

実 習 内 容	備 考	実 習 内 容	備 考
教 育 実 習 第 1 回 目		教 育 実 習 第 2 回 目	

【実習要件】

科 目 名	修 得 年 月	科 目 名	修 得 年 月
・幼児と音楽表現★	年 月	・造形表現(指導法)★	年 月
・教育原理	年 月	・音楽表現(指導法)	年 月
・教育心理学	年 月	・教育実習事前事後指導	年 月
・幼児の心理学	年 月	・劇あそび(指導法)	年 月
・健康(指導法)	年 月	・教育課程総論	年 月
・人間関係(指導法)	年 月	・教職概論	年 月
・環境(指導法)	年 月	・教育方法論	年 月
・言葉(指導法)	年 月	・教育実習事前事後指導(聴講)	年 月

【注意事項】①★印は、スクーリングを受講した年月を記入してください。

②申請書類は、実習開始日の40日前必着厳守です。

③上記実習希望園については、全て記入漏れのないようお願いします。

(園長名等はインターネットではなく電話で確認してください。)

近畿大学九州短期大学長殿

【令和元年度入学生～】
(学籍番号「正(科)191」～)

学籍番号

氏 名

(印)

住 所 〒

電話番号 ☎

携帯番号 ☎

保育実習Ⅰ(保育園)手続申請書

私は、下記のとおり保育園実習を希望しますので、実習費を添えて申請いたします。

記

法 人 名

学校法人・社会福祉法人・宗教法人・その他 ()

ふりがな

実習希望園名

ふりがな

同 園 長 名

(職名)

(氏名)

同 所 在 地

〒

(電話番号)

☎

実 習 期 間

自 令和 年 月 日 日 間
至 令和 年 月 日

提 出 書 類

- ①180円分の切手
②現金書留封筒に**590円分の切手**添付(記入不要、折り曲げ厳禁)
③実習費振込済みの「諸経費納入整理票」

【実習要件】

科 目 名	修 得 年 月	科 目 名	修 得 年 月
・幼児と音楽表現★	年 月	・言葉(指導法)	年 月
・教育原理	年 月	・造形表現(指導法)★	年 月
・教育心理学	年 月	・音楽表現(指導法)	年 月
・幼児の心理学	年 月	・子ども家庭福祉	年 月
・健康(指導法)	年 月	・保育原理	年 月
・人間関係(指導法)	年 月	・社会的養護Ⅰ	年 月
・環境(指導法)	年 月	・保育実習事前事後指導Ⅰ(保育所)	年 月
			聴講(年 月)

※2年次に『保育実習』を実施した場合は、『施設実習』は専攻科での実施となります。

[注意事項]①★印は、スクーリングの受講又は、修得した年月を記入してください。

②申請書類は、実習開始日の40日前必着厳守です。

③上記実習希望園については、全て記入漏れのないようお願いします。

(園長名等はインターネットではなく電話で確認してください。)

④妊産婦等実習内容が制限される場合、実習は認められません。

近畿大学九州短期大学長殿

学籍番号

【令和元年度入学生～】
(学籍番号「正(科)191」～)

氏 名 (印)

住 所 〒

電話番号 ☎

携帯番号 ☎

保育実習Ⅰ(施設)手続申請書

私は、下記のとおり施設実習を希望しますので、実習費を添えて申請いたします。

記

法 人 名

学校法人・社会福祉法人・宗教法人・その他 ()

実習希望施設名

ふりがな

実習施設の種別
(○を記入してください)(乳児院・母子生活支援施設・障害児入所施設
・障害者支援施設・児童養護施設)・その他 ()

同 園 長 名

(職名) (氏名)

同 所 在 地

〒

(電話番号)

☎

実 習 期 間

自 令和 年 月 日 日間
至 令和 年 月 日

提 出 書 類

- ①180円分の切手
②現金書留封筒に**590円分の切手**添付(記入不要、折り曲げ厳禁)
③実習費振込済みの「諸経費納入整理票」

【実習要件】

科 目 名	修 得 年 月	科 目 名	修 得 年 月
・幼児と音楽表現★	年 月	・言葉(指導法)	年 月
・教育原理	年 月	・造形表現(指導法)★	年 月
・教育心理学	年 月	・音楽表現(指導法)	年 月
・幼児の心理学	年 月	・子ども家庭福祉	年 月
・健康(指導法)	年 月	・保育原理	年 月
・人間関係(指導法)	年 月	・社会的養護Ⅰ	年 月
・環境(指導法)	年 月	・保育実習事前事後指導Ⅰ(施設)	年 月
		聴講(年 月)	

※2年次に『施設実習』を実施した場合は、『保育実習』は専攻科での実施となります。

[注意事項]①★印は、スクーリングの受講又は、修得した年月を記入してください。

②申請書類は、実習開始日の40日前必着厳守です。

③上記実習希望園については、全て記入漏れのないようお願いします。

(園長名等はインターネットではなく電話で確認してください。)

④妊産婦等実習内容が制限される場合、実習は認められません。

近畿大学九州短期大学長殿

学籍番号

氏 名 ⑩

住 所 〒

電話番号 ☎

携帯番号 ☎

保育実習Ⅱ・Ⅲ(選択)手続申請書

私は、下記のとおり(保育所・施設)実習を希望しますので、実習費を添えて申請いたします。
※Ⅱ・Ⅲどちらか一方に○印をつけてください ※(手続き申請書を確認し選択日誌を配布します)

記

法 人 名

学校法人・社会福祉法人・宗教法人・その他 ()

ふりがな

実習希望園名

Ⅲ施設の場合、種別に○を記入ください

(乳児院・母子生活支援施設・障害児入所施設・障害者支援施設
・児童養護施設)・その他()

ふりがな

同 園 長 名

(職名)

(氏名)

同 所 在 地

〒

(電話番号)

☎

実 習 期 間

自 令和 年 月 日 日 間
至 令和 年 月 日

提 出 書 類

- ①180円分の切手
②現金書留封筒に**590円分の切手**添付(記入不要、折り曲げ厳禁)
③実習費振込済みの「諸経費納入整理票」

実習要件確認欄(事前指導についてはどちらか一方を記入)

実 習 内 容	終了年月	科 目 名	修得年月	聴 講
保育実習Ⅰ(保育所)	年 月	保育実習事前事後指導Ⅱ	年 月	年 月
保育実習Ⅰ(施設)	年 月	保育実習事前事後指導Ⅲ	年 月	年 月

- この申請書は実習開始日の40日前に提出してください。(期日厳守)
- 上記実習希望園については、全て記入漏れのないようお願いします。
(園長名等はインターネットではなく電話で確認してください。)
- 保育実習Ⅱ・Ⅲ(選択)を行う場合は、保育実習Ⅰ(保育園・施設)を終了しておくこと